

Informacja o udostępnieniu

REJESTR INSTYTUCJI KULTURY

dla których organizatorem jest Gmina Opatówek

Rejestr Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest gmina Opatówek, prowadzony jest zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.), na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189).

1. Instytucje kultury podlegają wpisowi do rejestru z urzędu.
2. Dane w rejestrze aktualizowane są na bieżąco, po dokonaniu każdorazowo zmiany wpisu do rejestru, wynikającej z przepisów prawa.
3. Nazwa rejestru: Rejestr Instytucji Kultury
Rejestr prowadzi: Wydział Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego Gminy Opatówek, pokój nr 3, tel. (62) 76-18-080 (wew. 23)

Sposób udostępniania:

- 1) Dane zawarte w rejestrze udostępnia się poprzez:
 - a) otwarty dostęp do zawartości rejestru,
 - b) wydanie odpisu z rejestru lub księgi rejestrowej
- 2) Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej Organizatora.
- 3) Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.
- 4) Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.

Wydanie urzędowo poświadczonych odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej następuje na wniosek i zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.) na podstawie załącznika do ustawy, od każdej pełnej lub zaczętej strony podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł.

Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty (chwila złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia).

Opłatę należy uiścić na rachunek Gminy Opatówek

- 5) Odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobiście przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.